

**RECRUTEMENT DE PERSONNEL DETACHE SUR UN POSTE D'ENSEIGNEMENT  
POUR LA RENTREE 2023****DATE LIMITE D'ENVOI DU DOSSIER : 1<sup>ER</sup> FEVRIER 2023****Deux Professeur(e) des Ecoles  
(Un poste vacant et un poste Susceptible d'être vacant)  
*Les candidats et les candidates devront être en mesure d'enseigner de la  
maternelle au CM2***

Seront évaluées sur la base du dossier, les compétences professionnelles définies dans le référentiel des compétences des métiers du professorat et de l'éducation, (BO n°30 du 25 juillet 2013)

**Les éléments suivants seront appréciés :**

- La capacité à adapter son enseignement en fonction du profil linguistique des élèves. Une certification d'enseignement en FLE sera valorisée.
- Des expériences pédagogiques particulières (main à la pâte, parcours culturels, Emile...)
- La capacité à être force de proposition dans la mise en œuvre du projet d'Ecole et de la liaison Ecole-Collège
- Une bonne maîtrise des outils informatiques et numériques. Une Certification C2i2e sera valorisée
- Une connaissance de l'anglais afin de pouvoir communiquer avec les familles (niveau B1/B2 du CECRL)
- Une bonne adaptabilité et le souci du travail en équipe
- Le sens du service
- Les profils polyvalents
- L'esprit d'initiative
- Dans le contexte particulier d'une école Internationale, toute expérience à l'étranger sera un plus

L'intéressé(e) devra posséder impérativement le goût de l'engagement, du travail en équipe et de bonnes qualités relationnelles. Il/elle devra être ouvert à la culture du pays d'accueil.

### Le dossier sera composé des pièces suivantes :

1. Dossier de candidature AEFE (OBLIGATOIRE)
2. Les pièces justificatives suivantes (en complément des pièces indiquées sur les documents de l'AEFE) :
  - Curriculum Vitae **dactylographié** \*(OBLIGATOIRE)
  - Lettre de motivation **dactylographiée** \*(OBLIGATOIRE)
  - Lettre(s) de recommandation, attestation(s), certification(s) pouvant appuyer les points figurant au CV
  - Copies des deux derniers rapports d'inspection existants\*(OBLIGATOIRE)
  - Copie du compte rendu du dernier rendez-vous de carrière (PPCR) ou de la dernière notation (administrative et pédagogique)
  - Copie d'une pièce d'identité (CNI ou Passeport) et du livret de famille (pour les candidats venant en famille).
  - Le cas échéant, justificatif de suivi de conjoint
  - Synthèse iProf (grade, corps, note et échelon) \*(OBLIGATOIRE)
  - Copie des diplômes mentionnés

**\* L'omission d'un document mentionné comme obligatoire rendra la candidature irrecevable.**

### Envoi du dossier de candidature

Les candidats veilleront à la qualité des documents numérisés et à ne transmettre que des fichiers au format PDF. **Merci de bien préciser dans l'objet du courrier les éléments suivants : « Candidature contrat détaché et la discipline » (les fichiers doivent être enregistrés au format : nom prénom et nom de la pièce jointe)**

Les candidatures doivent être transmises par **mail exclusivement**.

### Assistance fournie par l'établissement

- Prise en charge du **visa** pour tous les membres de la famille (attention, selon les règles locales, le conjoint non marié ne peut bénéficier du visa de l'enseignant recruté et aura un statut de touriste, sauf à être lui-même employé par une structure locale. Il ne pourra accéder au territoire Philippin qu'en fonction des règles d'accès au territoire alors en vigueur)
- L'établissement se charge de trouver un **hébergement temporaire** et fait **l'avance** du premier mois de loyer.